

<p>«Рассмотрено» На заседании МО учителей начальных классов Протокол № 1 от 29 августа 2023 г. Руководитель МО _____ Божкова В.И.</p>	<p>«Согласовано» Зам. директора по УВР _____ от 30 августа 2023г</p>	<p>«Утверждено» И.О. директора МБОУ Весеннинской ООШ Приказ № 95 от 31 августа 2023г. Бабкина Л.М. _____</p>
---	--	--

**План работы
Школьного методического объединения
учителей начальных классов,
реализующих обновлённый ФГОС ООО и
НОО,
на 2023-2024 учебный год**

**Руководитель ШМО:
учитель начальных классов Божкова В.И.**

Состав методического объединения

учителей начальных классов МБОУ Весеннинской ООШ и педагогических работников МБДОУ детский сад №27 «Ромашка»

Божкова В.И. – учитель начальных классов, образование – высшее, высшая профессиональная категория, стаж работы – 53 года.

Даниленко С.А. – учитель начальных классов, образование – высшее, стаж работы – 22 год, первая квалификационная категория.

Глушкова Е.Н. – воспитатель МБДОУ д/с №27 «Ромашка», образование – высшее, стаж работы 22 года.

ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№ п/п	Ф.И.О.	Тема по самообразованию
1.	Божкова В.И.	«Использование современных технологий на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе для повышения качества обученности и воспитанности учащихся»
2.	Даниленко С.А.	«Влияние ИКТ-компетенции педагога на повышение качества знаний учащихся»
5.	Глушкова Е.Н.	Развитие познавательного интереса у детей дошкольного возраста через исследовательскую деятельность

ПЛАН РАБОТЫ

**школьного методического объединения учителей начальных классов
на 2023 - 2024 учебный год.**

Тема школы:

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающихся в условиях реализации обновлённого ФГОС»

Тема методического объединения начальных классов:

«Организация учебного процесса путём внедрения активных методов обучения, направленных на повышение эффективности и качества образования в начальной школе, в условиях реализации обновлённого ФГОС НОО »

Деятельность МО призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

Цель: Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, физической культуры, технологии и ОБЖ, развитие их творческого потенциала в условиях реализации обновлённого ФГОС ООО и НОО с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий (организационно - управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения. в соответствии с ФГОС.
2. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
3. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
4. Создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.

5. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

6. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями обновлённого ФГОС ООО и НОО.

7. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей.

8. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновлённым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО учителей начальных классов:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам.дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов.
4.	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов.
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов.

6.	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам.дир. по УВР Руководитель МО
----	---	-----------	------------------------------------

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- Методическое сопровождение преподавания по обновленным ФГОС НОО.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.
- - Организация системной работы с одаренными детьми.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в работе над развитием функционально-грамотной личности.
- - Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем в связи с реализацией обновлённого ФГОС ООО и НОО. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель МО
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по обновлённому ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов.
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов.
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов.
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов.
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов.

7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.дир. по УВР
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов.
9.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов.
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по обновлённому ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов.

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня ООО и НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня ООО и НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Зам дир. по УВР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1раз в четверть	Учителя начальных классов.
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов.
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УВР
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов.
6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня ООО и НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти	Учителя начальных классов.
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по обновлённому ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов.
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по обновлённому ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов.

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов.
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя

3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УВР
4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов.
6.	Курсовая подготовка	По плану	Зам.дир.по УВР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов.
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов.
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов.

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей. Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов.
2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов.
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов.

5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов.
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов.

**ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
И АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Предмет	Квалифик. категория	Проходимые курсы	Следующие курсы	Последняя аттестация	Следующая аттестация
1	Божкова В.И.	Учитель начальных классов	Высшая	25.04.2022г. РИПКипРО Реализация требований обновлённых ФГОС, ФГОС ООО в работе учителя	2025 год	2020год	2025год
2	Даниленко С.А.	Учитель начальных классов	Первая	02.03.2021г. ООО«ЦПКип»«Луч знаний» Продуктивность учебной деятельности Младших школьников Общеобразовательного учреждения в рамках реализации ФГОС НОО	2021год		2026год

Банк данных о членах методического объединения

Ф.И.О	Возраст	Образование	Специальность	Общий стаж и педагогический	Квалиф. категория	В каком классе работает
Божкова В.И.	71 год	Высшее	Учитель начальных	52 год	Высшая	1, 3 класс

			классов			
Даниленко С.А.	41 год	Высшее	Учитель начальных классов	21	Первая	2, 4 классы

Организация работы по самообразованию

Ф.И.О	Тема самообразования	Где и когда заслушивается (на педсовете, конференции, заседании МО и др.)
Божкова В.И.	«Использование современных технологий на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе для повышения качества обученности и воспитанности учащихся»	Заседание МО учителей
Даниленко С.А.	«Влияние ИКТ-компетенции педагога на повышение качества знаний учащихся»	Заседание МО учителей

Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий

Открытые уроки учителей начальных классов в 2023-2024 учебном году.

1-ый класс

Математика

06.10.2023г.

**Тема урока: «Увеличение, уменьшение числа на одну или несколько единиц.
Числа 6. 7. Цифра 7» (Учитель Даниленко С.А.)**

2 класс

Литературное чтение

13.11.2023 года

**Тема урока: «Сравнение героев рассказов Н. Носова «На горке», «Заплата»
(Учитель Божкова В.И.)**

3-ий класс

Литературное чтение

14.11.2023г.

**Тема урока: «Наблюдение за художественными особенностями текста сказки
А.С.Пушкина «Сказка о царе Салтане...»**

(Учитель Даниленко С.А.)

4 класс

Математика

26.10.2023г.

**Тема урока: «Сравнение объектов по длине. Соотношения между величинами
длины. Их применение»**

(Учитель Божкова В.И.)

План заседаний
методического объединения учителей начальных классов

Месяц	Содержание работы	Форма проведения	Ответственные
Август	<p style="text-align: center;"><u>Заседание №1</u></p> <p>Тема заседания: «Организационное заседание МО. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Цели и задачи организации методической работы учителей начальных классов и совершенствование информационно-методического обеспечения образовательного процесса в 2023-2024 учебном году».</p> <p>Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год.</p> <p>2. Планирование учебной работы на 2023- 2024уч.год:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО. • Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; • Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности. • Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании. • Планирование воспитательной работы на год. • Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы 	Инструктивно-методическое заседание	Руководитель МО

	<p>формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам. • Утверждение тем самообразования. <p>3.Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО. Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.</p>		
Сентябрь-октябрь	<p><u>Межсекционная работа.</u> Проведение и анализ входных контрольных работ во 2-4 классах. Организация работы по адаптации первоклассников. Организация работы с одаренными детьми. Организация работы со слабоуспевающими детьми. Планирование проведения недели начальных классов Наблюдение за адаптацией пятиклассников</p>	Входные контрольные работы Мониторинг	Учителя 2-4 классов
Октябрь	<p><u>Заседание МО №2.</u> Тема заседания: «Работаем по обновленным ФГОС». Цель: Рассмотрение вопросов, связанных с организацией учебного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС Вопросы для обсуждения: 1.Ресурсы для организации учебной деятельности по русскому языку и литературному чтению в 1- 4 классах 2. Развитие нравственных качеств личности ребенка средствами учебных предметов 3. Формирование УУД во внеурочной деятельности 4.Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе. « Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах»</p>	Дискуссия	Учителя 1-4 классов

	<p>5.Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 четверть.</p> <p>6.Итоги адаптационного периода первоклассников.</p>		
Ноябрь декабрь	<p>Межсекционная работа. Работа с одаренными детьми. Организация работы со слабоуспевающими.</p>	Методическая работа	Учителя начальных классов Руководитель. МО
Декабрь	<p style="text-align: center;"><u>Заседание №3</u></p> <p>Тема: «Особенности обновлённого ФГОС НОО» Цель: Продолжить работу по реализации федеральных образовательных программ. Вопросы для обсуждения: 1 Работа с методической темой МО: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО» 1.Выступление по теме самообразования «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации» 2.Выступление по теме самообразования «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС». 4Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим» 5 Проведение открытых мероприятий в начальной школе. 6 Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие. 7 Проведение недели начальных классов 2023-2024</p>	Семинарпрактикум	<p>Руководитель МО</p> <p>Божкова В.И.</p> <p>Даниленко С.А..</p> <p>Учителя 1-4 кл.</p> <p>Учителя 1-4 кл.</p>
Январь	<p>Межсекционная работа. «Портфолио» аттестуемых учителей. Участие в работе педагогического совета. Участие в работе методических совещаний. Работа со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.</p>	Методическая работа	Руководитель МО Учителя начальных классов
Январь-апрель	<p style="text-align: center;"><u>Заседание № 4</u></p> <p>Тема: «Формирование функциональной грамотности как основы развития учебнопознавательной компетенции школьников в начальных классах» Цель: Рассмотрение вопросов, связанных с</p>	Круглый стол Обмен опытом	

	<p>развитием функциональной грамотности младших школьников. Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функциональная грамотность младшего школьника. 2. Читательская грамотность младшего школьника. Содержание и особенности организации процесса обучения. 3. Методы и приемы формирования финансовой грамотности первоклассника 4. Выступление по теме «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта » 5. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 3 четверть. 		<p>Божкова В.И.</p> <p>Даниленко С.А..</p> <p>Даниленко С.А..</p> <p>Божкова В.И.</p> <p>Учителя начальных классов</p>
<p>Февраль март</p>	<p>Межсекционная работа. Работа с одаренными детьми. Участие в конкурсах и олимпиадах. Работа со слабоуспевающими учащимися. Консультации, индивидуальная работа. Создание «копилки уроков» на электронных носителях. Подведение итогов успеваемости за 3 четверть. Итоги успеваемости за 3 четверть.</p>		<p>Учителя начальных классов</p>
<p>Май-июнь</p>	<p style="text-align: center;"><u>Заседание № 5</u></p> <p>Тема: Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО» Цель: Оценка эффективности работы МО учителей начальных классов а 2023-2024 уч.год Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения. 2. Организация взаимопосещений уроков с 	<p>Круглый стол</p>	<p>Учителя начальных классов</p>

	<p>целью преемственности: начальная школа + средняя школа.</p> <p>3. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.</p> <p>4. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников.</p> <p>5. Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ.</p> <p>6. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.</p> <p>7. Итоги 4 четверти и года.</p> <p>8. Задачи МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год.</p>		
--	---	--	--

№	Сроки проведения	Тема заседания Цель	Форма проведения	Ответственный
1.	Август 2022г.	<p><u>Заседание №1</u></p> <p>Тема заседания: «Организационное заседание МО. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Цели и задачи организации методической работы учителей начальных классов и совершенствование информаций методического обеспечения образовательного процесса в 2023-2024 учебном году».</p> <p>Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год.</p> <p>2. Планирование учебной работы на 2023-2024уч.год:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого 	Инструктивно-методическое заседание	Зам. дир. по УВР Руководитель МО

		<p>ФГОС НОО.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; • Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности. <p>Рассмотрение рабочих программ формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам. • Утверждение тем самообразования. <p>3.Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. внеурочной деятельности на МО заседании. • Планирование воспитательной работы на год. <p>Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы Заседание МО №1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО за истекший 2022-2023 год, утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение тем по самообразованию. 3. Рассмотрение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности. 4. Обсуждение план МО на новый учебный год. 5. Утверждение графика открытых уроков и внеклассных мероприятий. 		
--	--	--	--	--

2.	Сентябрь – октябрь 2022г.	<p>Заседание МО №2. Тема: «Адаптация учащихся 1 класса к школе»</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность к школе и адаптация первоклассников 2. Преемственность между д/с №27 «Ромашка» и начальной школой. Открытые уроки для учителей и воспитателей детского сада на тему «Адаптация первоклассников». 3. План мероприятий к тематической неделе «Золотая осень» 4. Итоги входной диагностики. Проведение и анализ входных контрольных работ во 2-4 классах. 5. О провлении промежуточной аттестации в 	<p>Входные контрольные работы</p> <p>Мониторинг</p>	<p>Учителя 2-4 классов</p> <p>Учитель 1 классов</p> <p>Учителя начальных классов.</p>
3.	Ноябрь - декабрь	<p>Межсекционная работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с одаренными детьми. Участие в первом интеллектуальном марафоне среди учащихся 2-4 классов. 2. Организация работы со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа. 3. Наполнение «методической копилки». 4. Участие в работе педагогического совета. 5. Участие в работе методических совещаний. 6. Участие в работе методического семинара «Критерии результативности современного урока в соответствии с требованиями обновлённого ФГОС» 7. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах. 8. Отчеты по темам самообразования. 	Методическая работа	<p>Учителя начальных классов.</p> <p>Руководитель МО</p>
4.	Декабрь 2022г.	<p>Заседание МО №3.</p> <p>Тема заседания: «Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся».</p> <p>Цель:</p> <p>Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Создание ситуации успеха на уроках и во внеурочных занятиях, как необходимое условие процесса обучения младшего школьника.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Анализ работы учителей начальных классов в рамках внедрения обновлённого ФГОС НОО за 1 полугодие. 3. Выполнение программы, практической части программы за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. 4. Корректировка задач МО на 2 полугодие. 	<p>Проблемный семинар</p> <p>Дискуссия</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов.</p> <p>Доклад Божковой В.И. «Создание ситуации успеха на уроках и во внеурочных занятиях, как необходимое условие процесса обучения младшего школьника»</p>

5.	Январь 2022г.	<p>Заседание МО №5. Тема заседания: «Система оценки достижений образовательных результатов ООО и НОО». Методика ведения проектно-исследовательской деятельности на начальном этапе обучения в условиях ФГОС». Цель: Определение основных направлений работы учителей по применению инструментария оценки достижений образовательных результатов ООО и НОО; изучение основных направлений проектной деятельности младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности. Вопросы для обсуждения: 1. Выступления «Направления работы учителей по применению инструментария оценки достижений образовательных результатов ООО и НОО». 2. Как разработать и провести проект. Обмен опытом. 3. Анализ итогов промежуточной аттестации за 1 полугодие 2020-2021 учебного года. Выполнение программ за 1 полугодие. 4. Анализ проведения предметного месячника «В царстве наук».</p>	<p>Семинар-практикум</p> <p>Обмен опытом</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Выступление Даниленко С.А.. «Направления работы учителей по применению инструментария оценки достижений образовательных результатов ». Учителя начальных классов.</p> <p>Доклад Даниленко С.А. «Развитие проектных навыков как одно из условий формирования УУД у школьников»</p>
7.	Январь	<p>Межсекционная работа. «Портфолио» аттестуемых учителей. Участие в работе педагогического совета. Участие в работе методических совещаний. Участие в работе методического семинара «Профессиональный стандарт педагога». Работа со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.</p>	<p>Методическая работа</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов.</p>
8.	Февраль - март	<p>Межсекционная работа. Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах. Работа со слабоуспевающими учащимися. Консультации, индивидуальная работа. Создание «копилки уроков» на электронных носителях. Участие в работе методического семинара «Организация внеурочной деятельности обучающихся 1-9 классов». Подведение итогов успеваемости за 3 четверть.</p>	<p>Методическая работа</p>	<p>Учителя начальных классов.</p>
9.	Март 2022г.	<p>Заседание МО №6. Тема заседания: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство</p>	<p>Круглый стол</p> <p>Обмен опытом</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных</p>

		<p>формирования УУД в рамках ФГОС».</p> <p>Цель: Организация работы с обучающимися, имеющими повышенный уровень мотивации, включение их в исследовательскую деятельность;</p> <p>организация работы по выполнению программы формирования УУД, программы родительского просвещения по вопросам ФГОС ООО и НОО.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми. 2. Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению (обмен опытом). 3. Итоги работы по выполнению программы по формированию УУД, 4. Итоги работы по выполнению программы родительского просвещения по вопросам ФГОС ООО и НОО. 5. Организация работы по преемственности в обучении. 6. Подведение итогов 3 четверти. 	<p>Отчеты</p> <p>Мастер-класс</p>	<p>классов.</p> <p>Доклад Божковой В.И. «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению»</p> <p>Доклад школьного психолога Бакаевой Н.В. «Развитие самостоятельной познавательной деятельности учащихся при самоподготовке как средство раскрытия их творческого потенциала»</p>
10.	Апрель - май	<p>Межсекционная работа.</p> <p>Участие в работе методического семинара «Организационные и технологические подходы к формированию функциональной грамотности школьников»</p> <p>Участие в декаде открытых уроков.</p> <p>Организация работы по подготовке к итоговым контрольным работам.</p> <p>Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах.</p> <p>Пополнение «копилки уроков».</p> <p>Работа со слабоуспевающими. Консультации, индивидуальная работа.</p>	<p>Методическая работа</p>	<p>Учителя начальных классов</p> <p>Учителя - предметники</p>
11.	Май 2022г.	<p>Заседание МО №7.</p> <p>Тема заседания: «Анализ результатов деятельности МО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса в рамках ФГОС ООО и НОО.</p> <p>Цель:</p> <p>Оценка эффективности работы МО за 2022-2023 учебный год.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение ООП ООО и НОО, оценка результатов образования во 2-4 классах. <p>Анализ итогов комплексных контрольных работ.</p> <p>Итоги успеваемости за год.</p> <p>Знакомство с аналитическими справками.</p>	<p>Круглый стол</p> <p>Творческие отчеты</p>	<p>Зам. дир. по УВР</p> <p>Учителя начальных классов, учителя-предметники</p>

		<p>Оформление школьной документации по итогам года.</p> <p>2.Самоанализ педагогической деятельности.</p> <p>4.Анализ работы МО учителей начальных классов.</p> <p>5.Задачи МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год.</p>		
--	--	--	--	--

Планируемые выступления учителей начальных классов с докладами на заседаниях методического объединения:

Доклад

(Ноябрь 2022г.)

Даниленко С.Д. «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО-3. Результаты адаптации первоклассников».

Доклад

(Декабрь 2022г.)

Божковой В.И. «Создание ситуации успеха на уроках и во внеурочных занятиях, как необходимое условие процесса обучения младшего школьника».

Доклад

(Февраль 2023г.)

Даниленко С.А. «Развитие проектных навыков как одно из условий формирования УУД у школьников».

Доклад

(Апрель 2023г.)

Божковой В.И. «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению»
(обмен опытом).

**Протокол №1
от 29.08.2022 г**

**заседания МО учителей начальных классов по теме
«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022 – 2023 учебный год».**

Присутствовали:

1. Зареченская Л.А. - завуч по УВР
2. Божкова В.И. – руководитель МО, учитель 1,3 классов.
3. Даниленко С.А. – учитель 2, 4 классов.
4. Глушкова Е.Н. – воспитатель МБДОУ детского сада №27.

Отсутствовали: - 0

Повестка дня:

1. Анализ работы МО начальной школы за 2021-2022 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2022-2023 год.
3. Обсуждение нормативных, программно – методических документов.
4. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО -3(1,2,3,4 кл.)
5. Корректировка и утверждение тем по самообразованию педагогов.
6. Обсуждение и участие учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.

Слушали: по первому и второму вопросам выступила Божкова В.И., руководитель ШМО учителей начальных классов. Валентина Ивановна провела анализ работы МО за прошлый год, кратко описала открытые уроки и мероприятия, с участием учителей начальных классов, проанализировала результаты деятельности МО, возникающие проблемы и пути их коррекции. Работа МО начальных классов была оценена как удовлетворительная. (Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021-2022 учебный год прилагается).

Она предоставила на обсуждение предварительный план работы МО: в течение года состоится 5 заседаний. В процессе обсуждения были определены цели и задачи работы МО на 2022- 2023 учебный год:

Методическая тема МО учителей начальных классов:

«Организация учебного процесса путём внедрения активных методов обучения, направленных на повышение эффективности и качества образования в начальной школе, в условиях реализации ФГОС НОО 3-го поколения»

Цели работы школьного методического объединения учителей начальных классов:

1. Совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.
2. Создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
3. Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
4. Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС НОО.

Задачи:

- осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования;
- создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
- повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов;
- создать условия для повышения уровня квалификации педагога;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- создавать условия для самообразования педагогов;
- продолжить изучение нормативной базы ФГОС НОО;
- совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций дополнительного образования.

Решили: работу МО за 2020-2022 учебный год считать удовлетворительной. Утвердить план работы МО на новый 2022-2023 учебный год. Проводить работу ШМО учителей начальных классов по разработанному плану.

Слушали: по третьему вопросу «Обсуждение нормативных, программно – методических документов» на 2021-2023 учебный год и по четвёртому вопросу «Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочие программ по предметам и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО -3 (1 кл.) выступила Зареченская Л.А., завуч школы.

Решили по третьему и четвёртому вопросам: Принять информацию к сведению, в 1 классе составлять рабочие программы по предметам и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО -3

Слушали: по пятому вопросу «Корректировка и утверждение тем по самообразованию педагогов» и по шестому вопросу «Обсуждение и участие учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах руководителя МО Божкову В.И.

Решили по пятому вопросу: утвердить скорректированные темы по самообразованию.

Решили по шестому вопросу: Обеспечить участие учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах, олимпиадах, акциях, викторинах.

Руководитель МО: Божкова В.И. _____