**ПРОТОКОЛ №4**

**Заседания методического совета школы  
от 25  января 2024 года**

**Присутствовали: администрация, учителя-предметники, руководители ШМО**

Всего членов методического совета — 6

Присутствовало — 6

Отсутствовало – 0

**Повестка дня:**

1. Планирование работы по подготовке и участию ОУ в проведении ГИА.

2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти.

3. Применение нового Порядка аттестации педагогических работников.

**СЛУШАЛИ:**

1.**По первому вопросу** выступила зам. директора по УВР Зареченская Л.А., которая познакомила педагогический коллектив с планированием работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА. Учащиеся 9 класса сделали свой выбор предметов на ГИА-2024. Это география, обществознание и информатика.

**2. По второму вопросу** выступила зам. директора по УВР Зареченская Л.А., которая познакомила педагогический коллектив с результатами II четверти. Она отметила, что на конец второй учебной четверти в школе обучалось 32 учащихся, из них подлежали аттестации учащиеся 2-9 классов, итого 30 учеников. Из числа подлежавших аттестации успевают **90%** учащихся, из них 2 учащихся окончили 2 четверть на «отлично» (К. С. – 4 класс, К. З. – 2 класс). Школьников, закончивших на «хорошо» и «отлично» - **10** человек. Качество знаний составило **40%.** Неуспевающих во 2 четверти 3 человека: Г. М. (9 класс) по геометрии, П. А. (9 класс) по алгебре, К.Л. (8 класс) по русскому языку и алгебре.

В разрезе классов успеваемость и качество знаний составило:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | Кол-во уч-ся | Успеваемость % | Качество знаний % | Ф.И.О. классного руководителя |
| 2 | 2 | 100 | 100 | Божкова В.И. |
| 3 | 2 | 100 | 50 | Даниленко С.А. |
| 4 | 2 | 100 | 50 | Божкова В.И. |
| 5 | 6 | 100 | 50 | Леонова И.Б. |
| 6 | 5 | 100 | 60 | Зареченская Л.А. |
| 7 | 2 | 100 | 0 | Старикова С.Ю. |
| 8 | 6 | 83 | 17 | Бакаева Н.В. |
| 9 | 5 | 60 | 20 | Зубкова Е.Н. |

По показателям качества знаний и уровня обученности по классам следует отметить:

- высокие показатели КЗ в 2, 3, 4, 5, 6 классах;

- самые низкие показатели КЗ в 7 классе (0)

Согласно плану внутришкольного контроля проведена проверка «Выполнение теоретической и практической части образовательных программ во 2 четверти 2023 – 2024 учебного года». Цель проведенного мониторинга: подведение итогов работы учителей по выполнению учебных программ во 2 четверти 2023 – 2024 учебного года. В ходе проверки были использованы электронные классные журналы 1 – 9 классов, рабочие программы, проведено собеседование с учителями начальных классов и учителями – предметниками.

Проверено количественное и качественное выполнение учебных программ: количество фактически проведенных уроков, выполнение практической части программы, реализация национально – регионального компонента.

Проверка показала, что учебные программы по предметам выполнены в полном объеме.

**3. По третьему вопросу** выступила зам. директора по УВР Зареченская Л.А., которая познакомила педагогический коллектив с новым Порядком аттестации педагогических работников.

**Постановили:**

**По первому вопросу:**

**1.**  Замдиректору по УВР Зареченской Л.А. довести до сведения учащихся, родителей информацию по ГИА-2024.

**По второму вопросу:**

1. Считать результаты образовательной деятельности МБОУ Весеннинской ООШ во 2 четверти 2023-2024 учебного года удовлетворительными.

2. Отметить низкий показатель КЗ на основном уровне в 7 классе.

3. Всем классным руководителям довести до сведения родителей результаты успеваемости аттестованных учащихся по итогам второй учебной четверти под роспись в дневниках учащихся.

4.Продолжить подготовку к итоговой аттестации за курс основной школы.

5.Учителям-предметникам школы необходимо активизировать работу над повышением качества обучения и степени обученности учащихся, грамотно строить методическую работу по предупреждению различных ошибок учащихся с целью повышения качества обучения, проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок, продолжать внедрение в практику приемов личностно-ориентированного преподавания, способствующих повышению качества образования.

6.Классному руководителю 7 класса Стариковой С.Ю. провести беседы с родителями учеников, психологу Копач О.С. на родительском собрании дать рекомендации по тренировке мыслительных процессов.

7.Ответственному за работу школьного сайта Родионовой Н.Г. разместить на сайте школы результаты первой четверти в срок до 10.01.2024 года.

8.Психологу Копач О.С. активизировать работу по выявлению слабоуспевающих школьников асоциального поведения с целью организации поддержки данной категории школьников, установлению действующих контактов с учреждениями и организациями соответствующего направления.

**По третьему вопросу:**

**1.** Всем учителям-предметникам ознакомиться с новым Порядком аттестации педагогических работников в 2024 году. Учителю русского языка и литературы Зубковой Е.Н. готовить портфолио для прохождения аттестации педагогических работников по должности «учитель».

**Председатель ШМС: Зареченская Л.А.**