Протокол

**заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Весеннинской ООШ**

№ 2 от 06.10.2023 г.

**Присутствовали:** Зареченская Л.А.

 Бакаева Н.В.

 Старикова С.Ю.

 Даниленко С.А.

 Копач О.С.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете.

3. Работа педагога-психолога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.

 4.Об организации досуга в период осенних каникул.

**По первому вопросу** слушали зам. директора по УВР Зареченскую Л.А. с результатами работы по протоколу № 1:

- был составлен график профилактической работы на сентябрь;

- информация по социальному паспорту МБОУ Весеннинской ООШ на 2023-2024 учебный год была собрана вовремя;

 **-** информация по детям, которые получают дополнительное образование в районном центребыла собрана вовремя.

**Решили:** работу по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

**По второму вопросу слушали** зам. директора по УВР Зареченскую Л.А. старшую вожатую школы Старикову С.Ю. опланировании деятельности ШВР на осенних каникулах, об организации занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете.

организационные формы взаимодействия педагогов начальной и основной школы. Только

тогда направления поиска новых, переходных форм и содержания самого учебного

процесса могут быть заданы педагогическим коллективом школы с двух сторон: из

прошлого и из будущего

**Решили:** классным руководителям включить в свои воспитательные планы предложенные профилактические мероприятия.

**По третьему вопросу слушали** психолога школы Копач О.С. о профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.

**Решили:** отметить продуктивную работу всех классных руководителей по данному направлению при посещении классных часов.

**По четвертому вопросу слушали** старшую вожатую школы Старикову С.Ю. с планом работы на осенние каникулы. Далее выступила психолог школы Бакаева Н.В., представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете на период осенних каникул.

**Решили:** утвердить планы работы в период осенних каникул 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**Руководитель ШВР: Зареченская Л.А.**